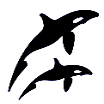
****

**Филиал Федерального государственного бюджетного учреждения науки**

**«Национальный научный центр морской биологии им. А.В. Жирмунского»**

**Дальневосточного отделения Российской академии наук -**

**Научно-образовательный комплекс «Приморский океанариум»**

**ПРИКАЗ**

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Владивосток

**Об утверждении Положения об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в «Приморском океанариуме» – филиале ННЦМБ ДВО РАН.**

В соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 14.12.2020 № 1526 «Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации», приказываю:

1. Утвердить Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства   
   в Приморском океанариуме – филиале ННЦМБ ДВО РАН.
2. Приказ от 02.03.2021 № 09-од «О принятии акта об антимонопольном комплаенсе и создании комиссии» считать утратившим силу.
3. Контроль настоящего приказа возложить на Председателя комиссии по антимонопольному комплаенсу «Приморского океанариума» – филиала ННЦМБ ДВО РАН, руководителя службы материально-технического обеспечения филиала Бархатову В.А.

Директор филиала О.Г. Шевченко

|  |
| --- |
| Приложение к приказу  от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_ |

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации системы внутреннего обеспечения соответствия  
требованиям антимонопольного законодательства в «Приморском  
океанариуме» − филиале ННЦМБ ДВО РАН

**1. Общие положения**

Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в «Приморском океанариуме» - филиале ННЦМБ ДВО РАН (далее − Филиал) определяет порядок организации   
и функционирования системы внутреннего обеспечения   
соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Филиале  
(далее − антимонопольный комплаенс).

Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных антимонопольным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, Методическими рекомендациями по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября. 2018 года   
№ 2258-р.

1. **Цели, задачи и принципы антимонопольного комплаенса**

2.1 Цели антимонопольного комплаенса:

* + обеспечение соответствия деятельности Филиала требованиям антимонопольного законодательства;
  + профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности филиала;
  + повышение уровня правовой культуры в филиале.

2.2. Задачи антимонопольного комплаенса:

* выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;
* управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;
* контроль за соответствием деятельности филиала требованиям антимонопольного законодательства;
  + оценка эффективности функционирования в Филиале антимонопольного комплаенса.
  1. При организации антимонопольного комплаенса Филиал руководствуется следующими принципами:
* заинтересованность руководства Филиала в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;
* регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;
* обеспечение информационной открытости функционирования антимонопольного комплаенса в Филиале;
* непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса   
  в Филиале;
* совершенствование антимонопольного комплаенса.

1. **Организация антимонопольного комплаенса**

3.1. Общий контроль за организацией и функционированием в Филиале осуществляется руководителем, который:

* вводит в действие правовой акт об антимонопольном комплаенсе (настоящее Положение), вносит в него изменения и дополнения, а также принимает иные внутренние документы, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;
* применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение работниками филиала правового акта об антимонопольном комплаенсе;
* рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;
* осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

3.2. Функции, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса, распределяются между следующими структурными подразделениями Филиала (коллегиальный орган Комиссия по антимонопольному комплаенсу): Служба Материально-технического обеспечении филиала, экономический отдел, бухгалтерия филиала, юридический отдел, служба безопасности филиала, отдел внутреннего контроля.

3.3. К функциям коллегиального органа относятся:

* организация разработки и представление директору Филиала на утверждение внутренних документов, регламентирующих реализацию антимонопольного комплаенса, и внесения изменений в документы об антимонопольном комплаенсе;
* выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности их возникновения;
* консультирование работников Филиала по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;
* организация взаимодействия с другими структурными подразделениями Филиала по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;
* информирование директора Филиала о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства, противоречить антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;
* взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему по вопросам, связанным с выявленными нарушениями, проводимыми проверками, и привлечения к ответственности;
* инициирование проверок, связанных с нарушениями, выявленными в ходе контроля соответствия деятельности работников Филиала требованиям антимонопольного законодательства, проведение и участие в них в порядке, установленном действующим законодательством;
* выявление конфликта интересов в деятельности работников и структурных подразделений Филиала, разработка предложений по их исключению;
* ознакомление работников Филиала с настоящим Положением   
  и внутренними документами об организации антимонопольного комплаенса;
* выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности их возникновения;
* иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.
  1. Оценку эффективности организации и функционирования в Филиале антимонопольного комплаенса осуществляет коллегиальный орган - Комиссия по антимонопольному комплаенсу.
  2. К функциям Комиссии по антимонопольному комплаенсу относится:
* рассмотрение и оценка мероприятий Филиала в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;
* рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

1. **Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного**

**законодательства**

4.1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства комиссия по антимонопольному комплаенсу филиала ННЦМБ ДВО РАН на регулярной основе проводит следующие мероприятия:

* анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства   
  в деятельности Филиала за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);
* мониторинг и анализ практики применения Филиалом антимонопольного законодательства;
* анализ внутренних документов, регламентирующих реализацию антимонопольного комплаенса;
* анализ проектов внутренних документов, регламентирующих реализацию антимонопольного комплаенса;
* систематическая оценка эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.2. При проведении (не реже одного раза в год) анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства реализуются следующие мероприятия:

* сбор в структурных подразделениях Филиала сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;
* составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в Филиале, который содержит классифицированные по сферам деятельности Филиала сведения, о выявленных за текущий год, нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (с указанием нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткого изложения сути нарушения, последствий антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, сведения о мерах, направленных на недопущение повторения нарушения.
  1. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в Филиале, Комиссия по антимонопольному комплаенсу проводит следующие мероприятия:
* сбор на постоянной основе сведений о правоприменительной практике  
  в Филиале;
* подготовка по итогам сбора указанной информации аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Филиале,   
  а также о проблемах применения.
  1. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства проводится их оценка по уровням согласно Приложению №1 к Положению.
  2. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства Комиссия по антимонопольному комплаенсу Филиала составляет карту комплаенс-рисков по форме согласно Приложению № 2 Положению.
  3. Информация о выявлении и оценке комплаенс-рисков в Филиале включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

1. **Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства**

В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства комиссией по антимонопольному комплаенсу Филиала разрабатывается План мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства (далее − План мероприятий) согласно Приложению № 3 Положению.

План мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства разрабатывается ежегодно.

План мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства утверждается директором Филиала и размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Информация об исполнении Плана мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в аналитическую справку.

1. **Доклад об антимонопольном комплаенсе**

6.1. Комиссия по антимонопольному комплаенсу ежегодно осуществляет подготовку доклада об антимонопольном комплаенсе и организует его утверждение в срок до 1 марта текущего года.

6.2. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать:

* информацию о результатах проведенной оценки рисков нарушений антимонопольного законодательства;
* информацию об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушений антимонопольного законодательства;
* информацию о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

6.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе Филиала размещается на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение месяца с даты его утверждения.

|  |
| --- |
| Приложение № 1  к Положению об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в «Приморском океанариуме» – филиале ННЦМБ ДВО РАН. |

Таблица 1 - Уровни рисков нарушения антимонопольного законодательства

|  |  |
| --- | --- |
| Уровень риска | Описание риска |
| Низкий | Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности учреждения по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дел о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафов отсутствуют |
| Незначительный | Возможность выдачи предупреждения |
| Существенный | Возможность выдачи предупреждения и возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства |
| Высокий | Возможность выдачи предупреждения и (или) возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства и (или) привлечение к административной ответственности (штраф, дисквалификация) |

Приложение № 2

к Положению об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в «Приморском океанариуме» – филиале ННЦМБ ДВО РАН.

Таблица 2 - Форма карты рисков нарушении антимонопольного законодательства (комплаенс-рисков)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Выявленные риски | Описание рисков | Причины возникновения рисков | Условия возникнове ния рисков | Мероприятия по минимизации и устранению рисков | Наличие (отсутствие) Остаточных рисков | Вероятность повторною возникновения рисков | Выявленные риски |
| **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **2** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Приложение № 3  к Положению об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в «Приморском океанариуме» – филиале ННЦМБ ДВО РАН. |

План мероприятии

по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п |  | Мероприятие | Описание  действий | Ответственный | Срок |
|  |  |  |  |  |  |